## **SECTION B**

Rédaction de courts messages en réaction à des situations de la vie de tous les jours.

 $(3 \times 10 = 30)$ 

## **QUESTION 2**

Rédigez un message court mais clair et précis pour chacune des situations suivantes. Vous devez écrire des phrases appropriées. Écrivez 50 mots environ **pour chaque message. Faites toutes les trois questions.** 

- **2.1** Votre famille veut passer des vacances en France au mois de décembre. Vous écrivez à l'Hôtel St Michel (25 Place St Michel, Paris 75005) pour faire une réservation. Donnez tous les détails nécessaires. (10)
- **2.2** Votre petit(e) ami(e) vous a invité au cinéma mais vous ne pouvez pas aller. Laissez-lui un message sur son répondeur pour vous excuser. (10)
- 2.3 Vous avez gagné le premier prix au concours de la Francophonie 2008. Rédigez un petit mot de remerciements à M. Aldon de l'Ambassade de France en Afrique du Sud (adresse : Service de Coopération et d'Action Culturelle, Ambassade de France en Afrique du Sud, PO Box 72067 Parkview 2122) remercier de votre voyage à Cape Town. (10)

## **RÉPARTITION DES POINTS**

Rituel: présenté comme lettre/ message vocal etc. (2)

Registre: Tu ou vous? Langue formelle, informelle, standard? (1)

Contenu : Le candidat répond à tous les aspects de la consigne. (2)

Grammaire : compétence linguistique (5



Fiche réalisée par ANN LUSSI, EDEN COLLEGE, Durban



DEMAIN



THE MOST SOUTH-WESTERN POINT OF THE AFRICAN CONTINENT

Winners 2008 Em Gollige To